|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3 имени В.К. Сурина  г. Белорецк муниципального района Белорецкий район  Республики Башкортостан |  | Код |
| Форма по ОКУД | 0301005 |
| по ОКПО | 48850400 |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Номер документа | Дата составления |
| **ПРИКАЗ** | **17** | **27.01.2021** |

**Об организации по проведению устного**

**собеседования по русскому языку в 9-х классах**

**в 2020-2021 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513, Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 23 января 2019 года № 57, Приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 25 января 2021 года № 66, в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Муниципального района Белорецкий район в 2021 году и Приказа МКУ Управление образования МР БР РБ № 50 от 26.01.2021 года

**Приказываю:**

1. Организовать и провести устное собеседование по русскому языку в 9-х классах 10.02.2021 года с 9.00 в аудиториях № 402, 403 и 404.

2. Для проведения устного собеседования по русскому языку назначить:

Ответственного организатора Точилкину Ю.В. заместителя директора по УР.

Экзаменаторов-экспертов Никитину Е.А. – учителя русского языку и литературы, Лаптеву Т.В. – учителя русского языка и литературы, Сеничкину А.А. – учителя русского языка и литературы.

Экзаменаторов-собеседников Сбруякину Т.В. – заместителя директора по УР, Радаеву С.Ю. – заместителя директора по ВР, Терешину Л.Г. – учителя начальных классов

Экзаменаторам-собеседникам провести собеседование с участниками итогового собеседования в соответствии с Инструкцией для экзаменатора-собеседника из письма Рособрнадзора от 15.12.2020 № 05-151.

Технических специалистов Домнину И.Н. – учителя информатики, Манагарову И.В. – учителя информатики, Терешина Д.А. – преподавателя-организатора ОБЖ

Техническому специалисту обеспечить получение КИМ итогового собеседования от РЦОИ, а также обеспечить подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму, выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации из письма Рособрнадзора от 15.12.2020 № 05-151.

Организатора в аудитории Точилкину Ю.В. – заместитель директора по УР

Организатора вне аудитории Ситникову Ю.Р. – социальный педагог.

Общественного наблюдателя Селезневу Э.В. - библиотекаря

Организаторам проведения итогового собеседования обеспечить передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании, в соответствии с Инструкцией для организатора проведения итогового собеседования из письма Рособрнадзора от 15.12.2020 № 05-151.

3. Всем назначенным лицам использовать в работе методические рекомендации для проведения устного итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах.

4. Точилкиной Ю.В. ответственному организатору подготовить:

- Список участников итогового собеседования;

- ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории;

- протокол эксперта для оценивания ответов участников итогового собеседования;

- КИМ для проведения итогового собеседования по русскому языку;

- обеспечить организацию проведения итогового собеседования в соответствии с установленным порядком.

5. Экзаменаторам:

- изучить критерии оценивания выполнения заданий КИМ для проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах,

- заполнить протокол результатов итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах,

- заполнить форму отчета о проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах;

- - ознакомить участников итогового собеседования с результатами в срок не позднее двух рабочих дней со дня окончания проверки;

- завершить проверку и оценку ответов за итоговое собеседование не позднее чем через 5 календарных дней;

6. Установить продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования 15 минут. В продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника не включается время, выделенное на дополнительные мероприятия (инструктаж участника итогового собеседования, заполнение им регистрационных сведений и др.) Для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов продолжительность итогового собеседования увеличивается на 30 минут.

7. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций с использованием автоматизированной обработки бланков участников итогового собеседования с использованием станции записи и станции прослушивания;

8. Утвердить минимальное количество баллов, полученных за итоговое собеседование, для выставления оценки «зачет» обучающимися с задержкой психического развития – 9 баллов, а минимальное количество баллов за выполнение всей работы, необходимое для получения «зачета» – 5 баллов.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы В.Л. Дахтин